



# Comune di Cerveteri

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

## Area II - Gestione Risorse Umane

Registrata al N° **635 del 15/04/2022**

**OGGETTO:**                   **Oggetto: PPT RGE 1083/2015 Tribunale di Civitavecchia Dipendente matricola 686/ Italiana assicurazioni Spa/ Comune di Cerveteri. Accertamento somma incassata.**

## IL DIRIGENTE

### Richiamati:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20/2021 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 18.05.2021 per l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021/2023;

### Visto:

- Il rinvio del termine per l'approvazione del bilancio di previsione disposto dal Ministero dell'interno del 24.12.2021 pubblicato nella GU n. 309 del 30.12.2021;
- L'ulteriore differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 disposto con Decreto del ministero dell'Interno, art. 3 c. 5 sexiedecies del DL n. 228/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 15/2022;

### Visti:

- L'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011)

I quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio.

### Visti:

- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento Comunale di disciplina sull'accesso agli impieghi e sulle altre forme di assunzione;
- il comma 3 dell'art. 162 del D.Lgs 267/2000;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n 91 del 06/07/2018, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e sono state definite le strutture operative apicali, con funzione di direzione;
- il decreto sindacale n 9/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico ad Interim di Dirigente della 2^ Area – Servizi alle persone;
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici del Comune di Cerveteri approvato con

Deliberazione di Giunta Comunale n 156 del 20/11/2018;

**Richiamato** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

**Premesso che:**

-con determinazione n. 1287/2017 è stato preso atto del pignoramento della Dipendente matricola 686 a favore della italiana assicurazioni spa;

-il Comune di Cerveteri, come indicato nella sopra citata determinazione ha anticipato euro 6.816,00 in favore della dipendente matr. n. 686 non avendo accantonato al momento della notifica del primo ppt, avvenuta in data 01.12.2015, l'importo richiesto;

-con nota prot. N. 24941/2021 la dipendente ha comunicato di aver versato sul conto di tesoreria comunale euro 3.000,00 a titolo di acconto della somma dovuta in riferimento alla determinazione n. 1287/2017;

-con nota prot. N. 18423/2022 la dipendente ha comunicato il versamento del saldo di euro 3.816,00 dell'importo restante della somma dovuta.

**Considerata** poi la email agli atti del servizio del 09.03.2022, con la quale Reale mutua ha confermato l'incasso di euro 54.802,79 senza però comunicare l'esatta somma da trattenere nel cedolino di marzo della dipendente;

**Vista la** nota pec n. 16018/2022 con la quale è stato comunicato alla dipendente l'accantonamento della somma di euro 426,00 pari alle rate mensili versate come 1/5 dello stipendio come dichiarato con nota pec del 02.12.2015;

**Preso atto che:**

-con successiva comunicazione agli atti del servizio è stato reso noto da Reale mutua l'estinzione del debito da parte della dipendente senza necessità di alcuna ulteriore trattenuta;

-con la nota prot. N. 18423/2022 la dipendente ha richiesto la restituzione della somma trattenuta sullo stipendio del mese di marzo, accantonata sul cap. 1296 "versamento di altre ritenute al personale per conto di terzi" Miss 99 Prog. 1 PDCF 71299999 del redigendo bilancio di previsione finanziario;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul cap 2160 denominato "introiti e rimborsi diversi", PDCF 359999999, accertamento n. 693/2022 del redigendo bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2022 per l'ultima somma incassata pari ad euro 3.816,00;

**Ritenuto** di provvedere in merito ed impegnare e liquidare in favore della dipendente matricola n. 686 la somma accantonata dallo stipendio del mese di marzo, pari ad euro 426,00, sul cap. 1296 "versamento di altre ritenute al personale per conto di terzi" Miss 99 Prog. 1 PDCF 71299999 del redigendo bilancio di previsione finanziario;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono trascritte come parte integrante formale e sostanziale del presente atto:

**Di accertare**, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, così come meglio indicate nel prospetto allegato alla presente, con imputazione all'esercizio in corso:

esercizio finanziario : anno 2022

cap/art. 2160

denominazione introiti e rimborsi diversi;

debitore: dipendente matr. 686, dati anagrafici agli atti del servizio;

causale: saldo per imborso somma determina 1287/2017

importo: 3.816,00 euro.

**Di impegnare e liquidare** la somma di euro 426,00 accantonata sul cap. 1296 "versamento di altre ritenute al personale per conto di terzi" Miss 99 Prog. 1 PDCF 71299999 del redigendo bilancio di previsione finanziario, in favore della dipendente matr. 686 sul cedolino della mensilità di aprile;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**Di dare atto che** il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Di rendere noto che** il responsabile del procedimento è la sottoscritta;  
**Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Lì, 15 aprile 2022

Il Dirigente/ Responsabile del Servizio

F.to Dott. Antonio Lavoro

| N. REGISTRO GENERALE | DATA              | PROPOSTA DA                             | DATA ESECUTIVITA' |
|----------------------|-------------------|---|-------------------|
| <b>635</b>           | <b>15/04/2022</b> | <b>Area II - Gestione Risorse Umane</b> | <b>20/04/2022</b> |

OGGETTO: Oggetto: PPT RGE 1083/2015 Tribunale di Civitavecchia Dipendente matricola 686/ Italiana assicurazioni Spa/ Comune di Cerveteri. Accertamento somma incassata.

Viene assunto accertamento di entrata sull' apposito Capitolo del corrente Bilancio per un totale di:

|               |
|---------------|
| Euro 3.816,00 |
|---------------|

Come di seguito specificato:

| Esercizio | EPF  | Intervento | CAP  | ART | Accertamento | SubOrdine a | Importo        |
|-----------|------|------------|------|-----|--------------|-------------|----------------|
| 2022      | 2022 | 3.05.2160  | 2160 | 0   | 693          | -           | ***** 3.816,00 |

Vengono assunti impegni di spesa sugli appositi Capitoli del corrente Bilancio per un totale di:

|             |
|-------------|
| Euro 426,00 |
|-------------|

Come di seguito specificato:

| Esercizio | EPF  | Intervento | CAP  | ART | Impegno | Del        | SubOrdine a | Importo     |
|-----------|------|------------|------|-----|---------|------------|-------------|-------------|
| 2022      | 2022 | 4000003    | 1296 | 0   | 577     | 15/04/2022 | ****79      | *****426,00 |

VERIFICHE

**DURC:** Escluso – restituzione somme al personale dipendente

**L. 136/10:** Escluso – restituzione somme al personale dipendente

**ART.163 TUEL:** Dichiarato

Lì, 15/04/2022

F.to L'Incaricato

**Andrea Foresta**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 183, comma 9, del D.L.vo 267/2000; Art. 58, 59, 60 del Regolamento di Contabilità), e del principio contabile n. 2, punti n. 65 e segg. Dell'Osservatorio per la Finanza e la contabilità degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno.

Lì, 20 aprile 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

F.to Dott. Antonio Lavorato

| N. REGISTRO<br>GENERALE | DATA              | PROPOSTA DA                                 | DATA ESECUTIVITA' |
|-------------------------|-------------------|---|-------------------|
| <b>635</b>              | <b>15/04/2022</b> | <b>Area II - Gestione<br/>Risorse Umane</b> | <b>20/04/2022</b> |

OGGETTO: Oggetto: PPT RGE 1083/2015 Tribunale di Civitavecchia Dipendente matricola 686/ Italiana assicurazioni Spa/ Comune di Cerveteri. Accertamento somma incassata.

#### ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Cerveteri in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, 28/04/2022

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to Dott.ssa Antonella Sigillo'

La presente copia, composta dal numero di pagine generate automaticamente dalla procedura informatica, è conforme agli originali, firmati digitalmente, dell'atto sopra trascritto.

Lì, 28/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Servizi Istituzionali e Generali - Trasparenza e Anticorruzione  
Dott.ssa Antonella Sigillo'