



Comune di Cerveteri

Citta' Metropolitana di Roma Capitale

Area II - Gestione Risorse Umane

Registrata al N° **1662 del 08/09/2021**

OGGETTO: Astensione dal lavoro dipendente comunale matr. N. 1003 per congedo parentale ai sensi dell'articolo 32 del Decreto Legislativo 26.03.2001 n.151 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n.9 del 30/09/2019 di incarico del Dirigente ad interim dell'Area II "Servizi alle Persone" e Vice Segretario con decorrenza 01/11/2019;

Vista la Determinazione n. 142 del 27/01/2020 del Dirigente della 2^ Area Servizi alle Persone con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane nonché la titolarità della relativa Posizione Organizzativa;

Premesso:

che l'art. 32 del D.L.gs 26.03.2001, n.151 consente ai genitori di astenersi dal lavoro per un periodo continuativo o frazionato pari a 10 mesi complessivi per congedo parentale , nei primi otto anni del bambino;
che il limite pari a sei mesi, spetta al genitore richiedente anche quando l'altro genitore non ne abbia diritto;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 80 che ha elevato i limiti temporali di fruibilità del congedo suddetto da 8 a 12 anni e l'elevazione dei limiti temporali di indennizzo, a prescindere dalle condizioni di reddito, da 3 a 6 anni;

Richiamate:

la richiesta del dipendente matr. N. 1003 prot. n. 41214 del 24/08/2021 agli atti del Servizio;
la email del Dirigente ad interim della 2^Area Servizi alle Persone, recepita in data 30/08/2021 agli atti del Servizio, con la quale viene autorizzato il sopra indicato dipendente a fruire nei seguenti giorni del permesso di congedo parentale:

13 settembre 2021
14 settembre 2021
15 settembre 2021
16 settembre 2021
21 settembre 2021
23 settembre 2021
28 settembre 2021
30 settembre 2021

pari a giorni n. 8, per la propria figlia nata il 06/08/2017.

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il D.L.gs 151 del 26.03.2001 ;

Visto il D.L.gs 80 del 15/06/2015 ;

Visto il vigente Regolamento comunale di Ordinamento degli uffici e dei Servizi;

Visto il C.C.N.L.;

Visto il TUEL 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in narrativa, ed in applicazione delle disposizione in premessa richiamate:

DI PRENDERE ATTO dell'astensione dall'attività lavorativa del dipendente di ruolo, matr. 1003, per un periodo di giorni n. 8 di congedo parentale, ai sensi dell'articolo 32 del D.L.gs 26.03.2001, n.151 e s.m.i. così distribuiti:

13 settembre 2021
14 settembre 2021
15 settembre 2021
16 settembre 2021
21 settembre 2021
23 settembre 2021
28 settembre 2021
30 settembre 2021

DI DARE ATTO CHE il dipendete suddetto potrà usufruire di un ulteriore periodo continuativo o frazionato pari a mesi 4 e giorni 8 fino al compimento del 12° anno della propria figlia;

DI DARE ATTO inoltre, che per quanto riguarda il trattamento economico si darà attuazione a quanto previsto dall'art.34 del DL.gs 151/2001 e dal CCNL;

DI DARE ATTO infine che il presente atto non è soggetto alla pubblicazione ai sensi degli artt.26 e 27 del decreto legge 33/2013;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Servizio Organi Istituzionali per gli adempienti di competenza.

Lì, 08 settembre 2021

Il Responsabile del Servizio

F.to Gloria Cesarini

N. REGISTRO GENERALE	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1662	08/09/2021	Area II - Gestione Risorse Umane	08/09/2021

OGGETTO: Astensione dal lavoro dipendente comunale matr. N. 1003 per congedo parentale ai sensi dell'articolo 32 del Decreto Legislativo 26.03.2001 n.151 e s.m.i.

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Cerveteri in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, 22/09/2021

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to Dott.ssa Antonella Sigillo'

La presente copia, composta dal numero di pagine generate automaticamente dalla procedura informatica, è conforme agli originali, firmati digitalmente, dell'atto sopra trascritto.

Lì, 22/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Servizi Istituzionali e Generali - Trasparenza e Anticorruzione
 Dott.ssa Antonella Sigillo'