



# Comune di Cerveteri

*Citta' Metropolitana di Roma Capitale*

## AREA I AFFARI ISTITUZIONALI

Registrata al N° 718 del 09/05/2019

**OGGETTO: CIG Z26283DA0F - Impegno di spesa Euro 1.830,00 - Canone di assistenza software DA-TE + Controlli - TECNOLINK Srl - Anno 2019**

### IL DIRIGENTE AD INTERIM

**Premesso che:**

il D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito con modifiche dalla L. 07/12/2012 n. 213, recante disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali ed in particolare l'art. 3 intitolato: "Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali" ha introdotto nell'ordinamento nuove forme di controllo sull'attività amministrativa degli enti locali;

l'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, introdotto dall'art. 3, c. 1, lett. d), del suddetto D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito con modificazioni, dalla L. 07/12/2012 n. 213, dispone, tra l'altro, che il controllo della regolarità amministrativa nella fase successiva alla predisposizione degli atti amministrativi venga effettuata a campionatura, sotto la direzione del Segretario Comunale;

in applicazione del predetto art. 3, c. 1, lett. d) sul rafforzamento in materia dei controlli interni, con deliberazione consiliare n. 3 del 29/01/2013, il Comune di Cerveteri ha adottato il "Regolamento del Sistema dei controlli interni" che stabilisce gli strumenti e le modalità di controllo da porre in essere;

**Considerato** che per i fini di cui sopra, già dal 2014 giusta determinazione n. 369 del 27/02/2014, l'Ente si è dotato di specifico software denominato "DA-TE + Controlli" che gestisce sia l'estrazione casuale, sia la compilazione dei prospetti riepilogativi dei controlli effettuati, sia l'elaborazione dei report conclusivi da inviare ai soggetti deputati, nonché la sicura archiviazione ed analisi degli atti amministrativi oggetto dei predetti controlli interni, acquistato da TECNOLINK Srl con sede in Torino, via Pietro Bagetti n. 10 - CAP 10143, alla quale è altresì affidato il servizio di assistenza ed aggiornamento;

**Vista** l'offerta tecnico ed economica relativa al rinnovo del servizio web DA-TE + Controlli per l'anno 2019 fatta pervenire da TECNOLINK Srl, acquisita al Protocollo Generale al n. 5668 del 06/02/2019, per € 1.500,00 oltre IVA e, così per un costo complessivo di € 1.830,00, stesso costo di cui al canone di assistenza pattuito dal 2014 e riconfermato da ultimo anche per l'anno 2018 come da determinazione n. 642 del 20/04/2018;

**Dato atto** che, per quanto sopra esposto, si rende necessario provvedere al rinnovo del servizio di assistenza del software in parola per il periodo dal 01/05/2019 al 30/04/2020;

**Considerato che:**

il valore contrattuale non supera la soglia stabilita dal D. Lgs. n. 50/2016 trattandosi, peraltro, di c.d. microacquisto inferiore ad € 5.000,00 e in quanto tale non rilevante ai fini dell'obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento, in considerazione della previsione normativa di cui alla legge di bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019, n. 145/2018, art. 1 comma 130;

il servizio in oggetto rientra nelle aree di applicabilità elencate dall'art. 3 del vigente Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, prestazioni di servizi, acquisizione di forniture, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 89 del 31 marzo 2008;

ai sensi dell'art. 5, comma b) del precitato Regolamento Comunale per l'esecuzione in economia di lavori, prestazioni di servizi, acquisizione di forniture, il ricorso alle forniture di beni, servizi e progettazioni in economia è ammesso anche mediante affidamento diretto per importi fino ad € 5.000,00;

**Ritenuto**, pertanto, procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, con affidamento diretto ed ai sensi del combinato disposto degli artt. 3 e 5 del sopra citato Regolamento Comunale

all'acquisizione della prestazione in parola;

**Vista:**

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/03/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 09/04/2019, esecutiva, con la quale è stata attribuita la gestione finanziaria provvisoria dei capitoli di bilancio relativi all'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021 e la gestione dei residui scaturiti dal riaccertamento ordinario dei residui approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 33 del 26/03/2019;

**Visti** in allegato:

il DURC protocollo INAIL 15458334 rilasciato in data 07/03/2019 che certifica la regolarità contributiva;

lo Smart CIG n. Z26283DA0F acquisito in data 03/05/2019;

la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari in atti comunali giusto allegato a determinazione 241/2019 con riserva di acquisire conferma del conto corrente dedicato;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa di € 1.830,00 (IVA 22% inclusa) in favore di TECNOLINK Srl per il canone di assistenza al software "DA-TE + Controlli" per il periodo dal 01/05/2019 al 30/04/2019;

**Verificata**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, del TUEL dall'applicativo per la gestione della contabilità per quanto di competenza e in base alle relative risultanze, la compatibilità del programma del pagamento conseguente all'assunzione dell'impegno di spesa di cui al presente atto al Cap. 44/5, Miss. 01 – Progr. 02;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 - TUEL;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs. n. 33/2013;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il decreto sindacale n. 91 del 20/10/2017 di nomina del sottoscritto quale dirigente ad interim della 1^ Area Affari Istituzionali;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente provvedimento consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del TUEL;

**DETERMINA**

Per le motivazioni innanzi esposte, che di seguito si intendono integralmente riportate:

**di approvare** l'allegata offerta tecnico ed economica presentata dalla TECNOLINK Srl, con sede legale in Torino alla via Pietro Bagetti n. 10 - CAP 10143 - C.F. e P. I. 07504810016, relativa al rinnovo del servizio web DA-TE + Controlli per l'anno 2019 con validità fino al 30/04/2020;

**di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del TUEL e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	44/5	Descrizione	CANCELLERIA E STAMPATI- ABBONAMENTI RIVISTE E VARIE		
Intervento (ex D.L. 77/95)	1.01.0202	Miss./Progr.	1/2	PdC finanziario	1.3.1.2.1.
SIOPE	1201	CIG	Z26283DA0F	CUP	
Creditore	TECNOLINK Srl sede legale in TORINO – CAP 10143 - Via Pietro Bagetti n. 10 –C.F. e P. I. 07504810016				
Causale	Canone assistenza software DA-TE + Controlli ANNO 2019				
Modalità finan.	Fondi propri – spesa corrente				
Imp./Pren. n.	===	Importo	€ 1.830,00	Frazionabile in 12	No

3) **di imputare** la spesa in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2019	44/5	€ 1.830,00

4) **di dare atto** di avere verificato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8, del TUEL per quanto manifestato in parte motiva, la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti di cui appresso:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
2019	60 gg dalla fattura	€ 1.830,00

- 5) **di dare atto** che la spesa impegnata con il presente atto non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 6) **di stabilire** che la liquidazione della somma dovuta sarà effettuata in soluzione annuale, entro 60 giorni dalla data della fattura;
- 7) **di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, c. 1, del TUEL, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, e che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 183, c. 7, del TUEL;
- 8) **di dare atto** che conseguita l'esecutività del presente provvedimento di spesa, sarà comunicato al terzo interessato il relativo impegno di spesa, nonché la copertura finanziaria, contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai sensi dell'art. 191, c. 1, del TUEL;
- 9) **di dare atto** che la presente determinazione:
  - è soggetta, secondo una selezione casuale effettuata con tecniche di campionamento, a controllo successivo da parte della struttura di audit interno nel mese successivo a quello di formazione, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, c. 2, del TUEL e dal Regolamento comunale del sistema dei controlli interni;
  - verrà pubblicata all'Albo Pretorio comunale;
  - sarà trasmessa ai Servizi "Programmazione Economica Finanziaria" e "Assistenza Organi Istituzionali e Affari Legali" dell'Ente per i conseguenti adempimenti di competenza
- 10) **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, c. 1, del TUEL, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento;
- 11) **di rendere noto**, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto quale dirigente ad interim della 1<sup>a</sup> Area Affari Istituzionali.

Cerveteri, lì 09 maggio 2019

Il Dirigente ad interim

F.to Avv. Pasquale Russo

N. REGISTRO GENERALE	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>718</b>	<b>09/05/2019</b>	<b>AREA I AFFARI ISTITUZIONALI</b>	<b>15/05/2019</b>

OGGETTO: CIG Z26283DA0F - Impegno di spesa Euro 1.830,00 - Canone di assistenza software DA-TE + Controlli - TECNOLINK SrL - Anno 2019

Vengono assunti impegni di spesa sugli appositi Capitoli del corrente Bilancio per un totale di:

Euro 1.830,00
---------------

Come di seguito specificato:

Esercizio	EPF	Intervento	CAP	ART	Impegno	Del	SubOrdine a	Importo
2019	2019	1010202	44	5	812	14/05/2019	null	*****1.830,00

VERIFICHE

**DURC:** Verificato – in regola

**L. 136/10:** Verificato

Cerveteri, Lì 14/05/2019

F.to L'Incaricato

**Andrea Foresta**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 183, comma 9, del D.L.vo 267/2000; Art. 58, 59, 60 del Regolamento di Contabilità), e del principio contabile n. 2, punti n. 65 e segg. Dell'Osservatorio per la Finanza e la contabilità degli Enti Locali presso il Ministero dell'Interno.

Cerveteri, Lì 15 maggio 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

F.to Salvatore Galioto

<b>N. REGISTRO GENERALE</b>	<b>DATA</b>	<b>PROPOSTA DA</b>	<b>DATA ESECUTIVITA'</b>
<b>718</b>	<b>09/05/2019</b>	<b>AREA I AFFARI ISTITUZIONALI</b>	<b>15/05/2019</b>

OGGETTO: CIG Z26283DA0F - Impegno di spesa Euro 1.830,00 - Canone di assistenza software DA-TE + Controlli - TECNOLINK Srl - Anno 2019

#### ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Cerveteri in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, lì 20/05/2019

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to Dott.ssa Antonella Sigillo'

La presente copia, composta dal numero di pagine generate automaticamente dalla procedura informatica, è conforme agli originali, firmati digitalmente, dell'atto sopra trascritto.

Dalla Residenza comunale, lì 20/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Assistenza Organi Istituzionali e Affari Legali  
Dott.ssa Antonella Sigillo'